



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«АФИПСИПСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»

Принято
Общим собранием трудового
коллектива
Протокол №2
28.12.2017г

Согласовано
Представитель
трудоового коллектива
 Жане А.Б.
28.12.2017г



Утверждаю
Директор МБУ ДО
«Афипсипская ДШИ»
 Тлепсук Ф.З.
28.12.2017г

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМПЕНСАЦИОННЫХ И СТИМУЛИРУЮЩИХ ВЫПЛАТАХ
РАБОТНИКАМ МБУ ДО «АФИПСИПСКАЯ ДШИ»**

2017г

Раздел I

Общие положения

1.1 Настоящим Положением о компенсационных и стимулирующих выплатах (далее-Положение)разработано в соответствии с Положением об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений дополнительного образования детей детских школ искусств подведомственных МУ «Управления культуры» МО «Тахтамукайский район», по виду экономической деятельности «Образование»,Коллективным договором школы искусств.

1.2 Положение определяет цель-усиление материальной заинтересованности работников МБУ ДО «Афипсипская ДШИ» (далее – образовательное учреждение)в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач укрепления и развитие материально-технической базы, повышениекачества образовательного процесса, закрепление высококвалифицированных кадров,материальная поддержка остро нуждающихся работников.

1.3Для реализации поставленных целей вводятся следующие виды материального поощрения работников:

- стимулирующие выплаты за высокие достижения в труде;
Дополнительную работу, не входящую в перечень основных обязанностей;
сложность и напряженность выполняемой работы;
- премирование за успешное и качественное выполнение планов работ и заданий, достижений высоких результатов в работе;
- оказание материальной помощи.

1.4 Размер компенсационных и стимулирующих выплат устанавливается как в абсолютных значениях, так и в процентном отношении к ставке (должностному окладу).

1.5 Настоящее положение устанавливает основание и порядок выплат компенсационного и стимулирующего характера работников образовательного учреждения.

1.6 Система распределения видов материального поощрения включает компенсационные и стимулирующие выплаты: постоянные (установленные сроком на учебный год), временными (на учебную четверть, месяц), единовременные (в связи с выполнением определенной работы, ее качеством и результатами), оказание материальной помощи и премирования.

1.7 Виды материального поощрения распределяются общим собранием трудового коллектива (оформляется протокол) оформляются приказом директора.

1.8 Размеры видов материального поощрения определяются образовательным учреждением самостоятельно в пределах фонда оплаты труда работников образовательного учреждения, без ограничения размера и в соответствии с Положением о компенсационных и стимулирующих выплатах.

1.9 Почетные звания («Заслуженный работник культуры»,«Почетный работник общего образования РФ», государственные награды РФ) учитываются при установлении доплат к ставкам (должностным окладам).

1.10 Выплаты стимулирующего характера могут быть установлены как основным работникам, так и работающим по совместительству.

1.11 Размер выплат стимулирующего характера отменяется или уменьшается при ухудшении качества работы, несвоевременном выполнении заданий, нарушениях трудовой дисциплины и оформляется приказом директора ОУ с учетом мнения представителя работников.

Раздел 2

Выплаты компенсационного характера

2.1 Компенсационные выплаты работникам образовательного учреждения из числа педагогического, административного, обслуживающего персонала осуществляется за работы во вредных и (или) опасных и иных особо опасных условия труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных.

2.2 Выплаты компенсационного характера устанавливаются к ставкам (должностным окладам) в процентах или абсолютных размерах.

2.3 Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к ставке (должностному окладу) и определяются по следующей формуле: $K = \sum O \times K_{pi}$, где

K – компенсационные выплаты;

O – базовая ставка за норму часов педагогической работы в неделю или должностной оклад;

K_{pi} – компенсационный коэффициент по каждому виду, размеры которых приведены в подпунктах 2.4 -2.9 настоящего Положения.

2.4 Конкретные размеры выплат, условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Адыгея, содержащие нормы трудового права. Конкретные размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными актами, содержащими нормы трудового права.

2.5 Конкретные виды и размеры выплат компенсационного характера работникам образовательного учреждения утверждаются настоящим Положением, утвержденным Коллективным договором учреждения или локальными нормативными актами работодателя с учетом мнения общего собрания трудового коллектива.

2.6 Руководитель учреждения проводит аттестацию рабочих мест по условиям труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

2.7 К выплатам компенсационного характера относятся:

1) выплаты за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;

2) выплаты за работу в ночное время;

3) выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

4) доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличения объема выполняемых работ, выполнение обязанностей временно

отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в том числе:

- а) организацию работы библиотеки (при отсутствии должности библиотекаря);
- б) заведование отделениями, кабинетами;
- в) обслуживание вычислительной техники;
- г) ведение делопроизводства;
- д) работу с библиотечным фондом школьных учебников;
- е) заведование хозяйством (при отсутствии должности заведующего хозяйством);
- ж) другие условия, требующие компенсационных выплат.

2.8 Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику образовательного учреждения при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания или объема дополнительной работы.

2.9 Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания или объема дополнительной работы.

2.10 Условия и размеры выплат компенсационного характера:

1) за работу в выходные и нерабочие праздничные дни работникам образовательного учреждения в соответствии со ст.153 Трудового кодекса РФ.

2) за работу в ночное время - в размере до 40% от ставки (оклада) заработной платы. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов утра. Рекомендуемый минимальный размер выплаты в соответствии с постановлением Правительства РФ от 22.07.2008г №554 «О минимальном размере повышения оплаты труда за работу в ночное время 20% части оклада (должностного оклада), ставки заработной платы за час работы работника».

3) за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания или увеличения объема выполняемых работ, выполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, в том числе:

- а) за классное руководство – до 15%;
- б) проверка письменных работ – до 10%;
- в) организацию работы библиотеки (при отсутствии должности библиотекаря) - до 10%;
- г) за заведование отделением, кабинетами - до 20%;
- д) обслуживание вычислительной техники - 5%;
- е) ведение делопроизводства - 10%;
- ж) работу с библиотечным фондом школьных учебников - до 10%;
- з) за ведение хозяйства (при отсутствии должности заместителя директора по АХЧ) - 10%;
- и) за руководство методическим объединением - 10%;
- к) за ведение официального сайта учреждения - до 15%.

2.10 Снятие компенсационных выплат определяется следующими причинами:

- окончание срока действия выплат;
- окончание выполнения работ, по которым были определены выплаты.

Раздел 3

Выплаты стимулирующего характера.

3.1 При установлении стимулирующих выплат используются следующие критерии оценки труда работников:

- качество выполнения функциональных обязанностей согласно должностной инструкции;
- стимулирующая выплата за выслугу лет устанавливается работникам, кроме педагогических работников, служащим и рабочим в зависимости от общего количества лет, проработанных по специальности, профессии, в следующих размерах:

Количество проработанных лет	Размер выплаты в процентах от оклада
1. От 1 года до 3 лет	до 5
2. От 3 до 5 лет	до 10
3. Свыше 5 лет	до 15

- стимулирующая выплата за выслугу лет педагогическим работникам образовательных организаций устанавливается в размерах, предусмотренных пунктом 6 настоящего раздела в зависимости от продолжительности стажа педагогической работы, исчисляемого в порядке, установленном для работников образовательных организаций, подведомственных Министерству образования и науки Республики Адыгея;

- Выполнение особо важной работы, активное участие в мероприятиях, проводимых вышестоящими органами управления, успешное выполнение плановых показателей, творческий вклад в развитие образовательной деятельности, совершенствование форм и методов обучения и воспитания;

- участие в методической работе, обобщение передового опыта, внедрение передового педагогического опыта в образовательный процесс, авторской разработке учебных программ, курсов, учебных пособий, учебников;

- активное участие в общественной жизни образовательного учреждения;

- неукоснительного соблюдения норм трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения, требований охраны труда и техники безопасности;

- сохранность контингента класса в течение года;

- поступившие в ВУЗы и СУЗы;

- участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, фестивалях и методических конференциях.

- количество творческих мероприятий;

- эффективность трудовой деятельности.

3.2 Конкретные виды и размеры выплат стимулирующего характера работникам образовательного учреждения утверждаются настоящим Положением, утвержденном коллективным договором учреждения или локальными

нормативными актами работодателя с учетом мнения общего собрания трудового коллектива.

3.3 Выплаты стимулирующего характера работника в соответствии с настоящим Положением осуществляются по решению руководителя образовательного учреждения с учетом мнения общего собрания трудового коллектива в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда.

3.4 Стимулирующие выплаты к должностным окладам руководителя образовательного учреждения, устанавливаются по решению комиссии МУ «Управление культуры» МО «Тахтамукайский район» в размере и порядке, установленном приложением 2 к Примерному Положению об оплате труда работников МБУ ДО «Афисипская ДШИ».

3.5 Условия и размеры выплат стимулирующего характера:

1) надбавка за сложность и (или) напряженность выполняемой работы устанавливается работникам образовательного учреждения на определенный срок, но не более 1 учебного года (максимальный размер персонального повышающего коэффициента – 3,0):

*методисту

-за сложность и напряженность выполняемой работы-до 50%;

*преподавателям

-за организацию и проведение мероприятий, повышающих авторитет и имидж образовательного учреждения у учащихся, родителей и общественности-до 20%;

-за работу по художественному оформлению школы (плакаты, стенды, костюмы, декорации)- до 20% от ставки;

-за выполнение функций представителя работников-до 10% от ставки;

-за оформление протоколов Педагогических советов, Методических советов, общих собраний трудового коллектива и т.д.-до 10%;

-за руководство творческим детским коллективом, ансамблем учащихся, преподавателей –до 20%;

-за уборку кабинета художественного отделения-до 10%

2) отдельным категориям работников устанавливаются доплаты в размере 500 рублей в месяц:

а) работникам образовательного учреждения, имеющим государственные награды РФ, звание «Почетный работник общего образования РФ», «Заслуженный работник культуры» и др.

б) преподавателям учебных предметов, подготовившим победителей международных, региональных и всероссийских конкурсов, олимпиад на период учебного года;

в) работникам образовательного учреждения, награжденным Почетной грамотой Министерства культуры РФ.

Раздел 4

Стимулирующие выплаты к юбилейным и праздничным датам.

4.1. Работники образовательного учреждения могут премироваться к юбилейным датам со дня рождения и трудовой деятельности и в связи с уходом на пенсию:

-к юбилейным датам со дня рождения (45, 50, 55, 60-летия и каждые 5 лет) –от 1000 рублей до оклада;

-к юбилейным датам учреждения-от 1000 руб.

-к юбилейным датам трудовой деятельности: 20-летие-20% от ставки (оклада) заработной платы; после 25 лет-50%;

-в связи с уходом на пенсию-размере оклада.

4.2 Стимулирующие выплаты к праздничным датам при наличии финансовых средств устанавливаются за следующие праздничные дни:

-«День учителя»-от 1000 руб;

-«Новый год»-от 1000 руб;

-«День работников культуры»-от 1000 руб.

Раздел 5.

Премирование.

5.1 Премирование работников образовательного учреждения производится в целях повышения материальной заинтересованности в достижении высоких результатов в работе и высокого качества труда.

5.2. Конкретные размеры премий и поощрительных выплат определяются:

-работникам образовательного учреждения, включая заместителя руководителя в соответствии с коллективным договором или локальными нормативными актами работодателя с учетом мнения общего трудового коллектива в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников образовательного учреждения, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных образовательному учреждению на оплату труда;

-руководителю образовательного учреждения в соответствии с правовыми актами МУ «Управления Культуры» МО Тахтамукайского района.

5.3. Премирование работников учреждения осуществляется с учетом следующих показателей:

1)рост качества обучения (достижение учащимися высоких показателей в сравнении с предыдущим периодом)-до 15%;

2)подготовка призеров районных, областных, всероссийских и международных конкурсов, фестивалей, олимпиад-до 30%;

3)участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ - до 20%;

4)проведение открытых уроков-до 15%;

5)выступление преподавателя с методической разработкой, сообщением, проведение открытого урока на областном уровне (конференциях, семинарах, методических объединениях)-до 20%;

6)организация и проведение мероприятий, повышающих авторитет учреждения у обучающихся, родителей и общественности-до 20%;

- 7)использование информационно-коммуникативных технологий на уроках-до 20%;
- 8)организация досуга детей в период учебной четверти и их отдыха в каникулы-до 10%;
- 9)оказание педагогами помощи молодым специалистам –до 15%;
- 10)организация и проведение внеклассных мероприятий, экскурсий(по предмету, но не в рамках учебной программы)-до 20%;
- 11)результативное участие в конкурсах профессионального педагогического мастерства-до 30%;
- 12)качественные показатели результатов учащимися при проведении промежуточной и итоговой аттестации-до 30%;
- 13)подготовка к поступлению выпускников образовательного учреждения в средние специальные и высшие учебные заведения-до 25%;
- 14)разработка сценария и проведение мероприятия образовательного учреждения-до 15%;
- 15)обслуживание компьютерной техники, установку оборудования-до 10%;
- 16)организация работы по пошиву и ремонту сценических костюмов-до 15%;
- 17)создание репертуарных сборников, переложений и аранжировок для инструментов, ансамблей, хоровых коллективов, методических пособий-до 15%;
- 18)дежурство работников во время праздников-5%;
- 19)концертно-лекционная деятельность, выступление в ансамбле, сольный концерт, проведение персональной выставки-до 25%;
- 20)проведение текущего ремонта музыкальных инструментов школы-до 15%;
- 21)подготовка и проведение внеклассных мероприятий-до 10%;
- 22)конвертацию музыкального материала с последующей перезаписью-до 15%;
- 23)изготовление печатной продукции об учреждении-до 15%;
- 24)участие учащихся в районных мероприятиях в течение учебного года-до 15%;
- 25)по итогам работы учебного года-до 15%;
- 26)проведение текущего ремонта учебных кабинетов школы-до 15%.

5.4 Премирование руководителя образовательного учреждения осуществляется в размерах и порядке, установленных положением об оплате труда МУ «Управления Культуры» МО Тахтамукайского района.

5.5.Премирование методиста осуществляется с учетом следующих показателей:

- 1)высокий уровень организации и проведения итоговой и промежуточной аттестации учащихся-до 15%;
- 2)высокий уровень организации и контроля учебно-воспитательного процесса-до 20%;
- 3)качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении образовательным учреждением (методический Совет, педагогический Совет)-до 15%;
- 4)поддержание благоприятного психологического климата в коллективе-до 10%;
- 5)творческая инициатива-до 10%;

5.6 Премирование обслуживающего персонала осуществляется с учетом следующих показателей:

1) проведение генеральных уборок-до 20%;

2) содержание учебных кабинетов и помещений в соответствии с требованиями СанПиНа-до 15%;

3) качественное содержание территории(озеленение и уход за клумбой)-до 20%;

4) проведение текущего ремонта учебных кабинетов школы-до 15%;

5.7.Премирование работникам образовательного учреждения не производится при наличии у них дисциплинарного взыскания.