

Республика Адыгея

Управление культуры администрации муниципального образования

«Тахтамукайский район»

ПРИКАЗ

От 20.04. 2022г.

№ 27-О

Об условиях оплаты труда руководителя (директора) учреждения, заместителя руководителя (директора) учреждения муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры администрации МО «Тахтамукайский район» по виду экономической деятельности «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений»

На основании постановления Кабинета министров Республики Адыгея от 22.06.2009г. № 130 «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Адыгея, подведомственных Министерству культуры Республики Адыгея по виду экономической деятельности «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» и постановления главы администрации муниципального образования «Тахтамукайский район» № 275 от 03.03.2022г. «О внесении изменений в постановление № 1302 от 23.09.2019г. «Об оплате труда работников учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры администрации МО «Тахтамукайский район», единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2022 год (утв. Решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2021г., протокол № 11)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить условия оплаты труда руководителя (директора) учреждения, заместителя учреждения, главного бухгалтера учреждения:

1.1. Заработная плата руководителя (директора) учреждения, его заместителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Наименование	Размер оклада (должностного оклада), в рублях
Руководитель (Директор) МБУ «ТЦКС», МБУ «ТМЦБС», МБУК	34 800

«ААТА», им.М.С.Ахеджакова»	МБУК	«ДМТ	
-------------------------------	------	------	--

2. Размер должностного оклада руководителя (директора) учреждения определяется трудовым договором в зависимости от сложности труда, в том числе с учетом масштаба управления и особенностей деятельности и значимости учреждения.

3. Должностные оклады заместителей руководителей (директоров) учреждений и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

4. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей (директоров), заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя (директора), заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя (директора), заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N53; 2009, N47; 2013, N13; 2014, N29,43; 2016, N51).

5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей (директоров), заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя (директора), заместителей руководителя, главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом учредителя в кратности от 1 до 4.

6. Руководителю (директору) учреждения выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению учредителя с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и (или) иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя (директора). Условия оплаты труда руководителя учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года N329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N16).

52
36

7. В качестве показателя эффективности работы руководителя (директора) учреждения по решению учредителя может быть установлен рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с федеральным законодательством и (или) решениями вышестоящих органов.

8. С учетом условий труда руководителю (директору) учреждения, заместителю руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 5 настоящего Положения.

9. Заместителю руководителя (директора) и главному бухгалтеру учреждения руководителем Управления культуры устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры администрации МО «Тахтамукайский район», по виду экономической деятельности «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» (Постановление № 275 от 03.03.2022г. с учетом исполнения учреждением целевых показателей эффективности работы учреждения).

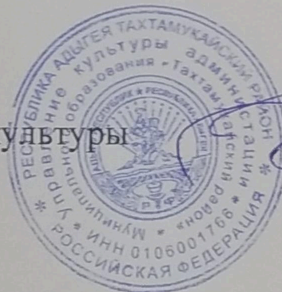
10. Учредитель вправе устанавливать предельную долю оплаты труда работников административно - управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждений (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этих учреждений».

2. Ознакомить руководителей (директоров) с настоящим приказом лично под роспись.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Руководителя Управления культуры



Духу Э.М.

Республика Адыгея

Управление культуры администрации муниципального образования
«Тахтамукайский район»

ПРИКАЗ

От 20.04.2022г.

№ 28-О

Об условиях оплаты труда руководителя (директора) учреждения, заместителя руководителя (директора) учреждения, главного бухгалтера муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры администрации МО «Тахтамукайский район» по виду экономической деятельности «Образование»

На основании постановления Кабинета министров Республики Адыгея от 22.06.2009г. № 130 «Об оплате труда работников государственных учреждений Республики Адыгея, подведомственных Министерству культуры Республики Адыгея по виду экономической деятельности «Деятельность в области культуры, спорта, организации досуга и развлечений» и постановления главы администрации муниципального образования «Тахтамукайский район» № 275 от 03.03.2022г. «О внесении изменений в постановление № 1302 от 23.09.2019г. «Об оплате труда работников учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры администрации МО «Тахтамукайский район», единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2022 год (утв. Решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 23 декабря 2021г., протокол № 11)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить условия оплаты труда руководителя (директора) учреждения, заместителя учреждения, главного бухгалтера учреждения:

1. 1. Заработная плата руководителя (директора) учреждения, его заместителя и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

2. Размер должностного оклада руководителя (директора) учреждения определяется трудовым договором и составляет.

Наименование	Размер оклада (должностного оклада), в рублях
Руководители (директора) ДШИ	34 800

3. Должностные оклады заместителей руководителей (директоров) учреждений и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей (директоров) этих учреждений.

4. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей (директоров), заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается за календарный год. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя (директора), заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя (директора), заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 года № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, N53; 2009, N47; 2013, N13; 2014, N29,43; 2016, N51).

5. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей (директоров), заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений и среднемесячной заработной платы работников этих учреждений (без учета заработной платы руководителя (директора), заместителей руководителя, главного бухгалтера) определяется нормативным правовым актом учредителя в кратности от 1 до 4.

6. Руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера выплачиваются по решению учредителя с учетом достижения показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и (или) иных показателей эффективности деятельности учреждения и его руководителя. Условия оплаты труда руководителя (директора) учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года N329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N16).

7. В качестве показателя эффективности работы руководителя (директора) учреждения по решению учредителя может быть установлен рост средней заработной платы работников учреждения в отчетном году по сравнению с предшествующим годом без учета повышения размера заработной платы в соответствии с федеральным законодательством и (или) решениями вышестоящих органов.

8. С учетом условий труда руководителю (директору) учреждения, заместителю руководителя учреждения и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 6 настоящего Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры администрации МО «Тахтамукайский район», по виду экономической деятельности «Образование» (Постановление № 275 от 03.03.2022г.

9. Заместителю руководителя (директору) и главному бухгалтеру учреждения руководителем Управления культуры устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные разделом 7 настоящего Положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры, подведомственных Управлению культуры администрации МО «Тахтамукайский район», по виду экономической деятельности «Образование» (Постановление № 275 от 03.03.2022г. с учетом исполнения учреждением целевых показателей эффективности работы учреждения.

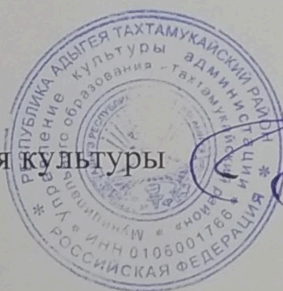
10. Учредитель вправе устанавливать предельную долю оплаты труда работников административно - управленческого и вспомогательного персонала в фонде оплаты труда учреждений (не более 40 процентов), а также перечень должностей, относимых к административно-управленческому и вспомогательному персоналу этих учреждений.

2. Ознакомить руководителей (директоров) с настоящим приказом лично под роспись.

3. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Руководителя Управления культуры



[Handwritten signature in blue ink]

Духу Э.М.