

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1090107000664 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 12.04.2022 за ОГРН 2220100019632



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 5C96600CCADB3AD46D5FE2F5D579117
Владелец: Мамишев Эльдар Асланович
УФНС России по Республике Адыгея
Действителен: с 25.10.2021 по 25.10.2022



Утверждаю
И.О. главы администрации МО
«Энемское городское поселение»
А.Б. Лаюк
2022г.

УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ И КИНО»
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЭНЕМСКОЕ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
(в новой редакции)

пгт. Энем,
2022г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Новая редакция Устава муниципального бюджетного учреждения «Управление культуры и кино» муниципального образования «Энемское городское поселение» (далее по тексту – Учреждение) утверждена Постановлением администрации муниципального образования «Энемское городское поселение» от 01.04.2022г. № 62 «Об утверждении в новой редакции Устава муниципального бюджетного учреждения «Управление культуры и кино» муниципального образования «Энемское городское поселение».

1.2. Муниципальное бюджетное учреждение «Управление культуры и кино» муниципального образования «Энемское городское поселение» является отраслевым органом муниципального образования «Энемское городское поселение» далее осуществляющим управление в области культуры, искусства, кино, охраны историко – культурного наследия.

1.3. Муниципальное бюджетное учреждение «Управление культуры и кино» является юридическим лицом и подлежит государственной регистрации в соответствии с федеральным законом.

1.4. Учреждение создано в соответствии постановлением Главы муниципального образования «Энемское городское поселение» № 57 от 25.05.2009г. на основании Устава муниципального образования «Энемское городское поселение» и решения Совета народных депутатов муниципального образования «Энемское городское поселение» №15-3 от 25.05.2009г о его создании.

1.5. Полное наименование Учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение «Управление культуры и кино» муниципального образования «Энемское городское поселение».

Сокращенное наименование: МБУ «Управление культуры и кино» МО «Энемское городское поселение».

1.6. Местонахождение Учреждения и почтовый адрес: 385132, Республика Адыгея, Тахтамукайский район, пгт. Энем, ул. Чкалова, 13

1.7. Учредителем Учреждения является: администрация муниципального образования «Энемское городское поселение» (далее МО «Энемское городское поселение»), Тахтамукайского района Республики Адыгея

1.8. Учреждение в своей деятельности подчиняется администрации МО «Энемское городское поселение», Министру культуры РА и несет ответственность перед администрацией за выполнение возложенных на него задач

1.9. Учреждение в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение» и настоящим Уставом.

1.10. Учреждение является бюджетной некоммерческой организацией, созданная в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.11. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

1.12. В структуру Учреждения Муниципального бюджетного учреждения «Управление культуры и кино» входят относящиеся к муниципальной собственности муниципального образования «Энемское городское поселение» Учреждение культуры и искусства.

1.13. Учреждение является распорядителем бюджетных средств МО «Энемское городское поселение», выделяемых на развитие культуры, музея и кино.

1.14. Учреждение имеет фирменное наименование, обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, расчетный и иные счета в органах казначейства и в банках. Учреждение от имени МО «Энемское городское поселение» приобретает и осуществляет имущественные и иные права и обязанности в соответствии с законами Российской Федерации, законами Республики Адыгея и нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение». Учреждение может нести

обязанности, быть истцом и ответчиком в суде общей юрисдикции, арбитражном и третейских судах без доверенности.

1.15. Учреждение имеет круглую печать со своим полным фирменным наименованием и указанием места его нахождения, штампы, бланки и другие средства индивидуализации, утверждённые и зарегистрированные в установленном порядке.

Учреждение в своей деятельности взаимодействует с Министерством культуры Республики Адыгея, органами местного самоуправления МО «Энемское городское поселение», средствами массовой информации.

2. НАПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЕ КУЛЬТУРЫ

2.1. На Учреждение возлагается решение вопросов местного значения в сфере культуры, искусства, кино, охраны историко-культурного наследия, отнесенных в компетенции муниципального образования поселения законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, решениями органов местного самоуправления МО «Энемское городское поселение».

Учреждение вправе осуществлять государственные полномочия в сфере культуры в случае их передачи МО «Энемское городское поселение» законами Российской Федерации, законами Республики Адыгея.

2.2. Основными направлениями деятельности Учреждения являются:

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

- охрана и сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного значения, расположенных в границах МО «Энемское городское поселение»

- иные вопросы в сфере культуры в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Учреждение создается в целях удовлетворения общественных потребностей в сохранении и развитии народной традиционной культуры, поддержки любительского художественного творчества, другой самодеятельной творческой инициативы и социально-культурной активности населения, организации его досуга и отдыха.

2.4. Для достижения своих уставных целей Учреждение осуществляет основные виды деятельности:

2.4.1. Деятельность в области искусства и культуры;

2.4.2. Деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа;

2.4.3. Деятельность танцплощадок, дискотек, школ танцев;

2.4.4. Прочая зрелищно-развлекательная деятельность;

2.4.5. Деятельность в области отдыха и развлечения;

2.4.6. Показ фильмов;

2.4.7. Деятельность в области художественного, литературного и исполнительного творчества;

2.4.8. Деятельность по организации и постановке театральных и оперных представлений, концертов и прочих сценических выступлений;

2.4.9. Деятельность актеров, режиссеров, композиторов, художников, скульпторов и прочих представителей творческих профессий;

2.4.10. Деятельность концертных и театральных залов;

2.4.11. Деятельность в области фотографии;

2.4.12. Физкультурно-оздоровительная деятельность;

2.4.13. Деятельность в области дизайна и оформления;

2.4.14. Организация бытовых услуг;

2.4.15. Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;

2.4.16. Прокат музыкальных инструментов;

2.4.17. Услуги работы по организации и проведению различных по форме и тематике культурно-массовых мероприятий, в том числе по заявкам организации предприятий и отдельных граждан;

2.4.18. Услуги, работы по предоставлению самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления праздников и торжеств.

2.5. Основными видами деятельности Домов культуры учреждения являются:

- создание и организация работы коллективов, студий и кружков любительского художественного творчества, народных театров, филармоний, музеев, любительских объединений и клубов по интересам, других клубных формирований;
- организация и проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других форм показа результатов творческой деятельности клубных формирований;
- проведение спектаклей, концертов, других театрально-зрелищных и выставочных мероприятий, в том числе с участием профессиональных коллективов, исполнителей и актеров;
- демонстрация кинофильмов и видеопрограмм;
- организация работы разнообразных консультаций и лекториев, народных университетов, школ и курсов прикладных знаний и навыков, проведение тематических вечеров, устных журналов, циклов творческих встреч, других форм просветительской деятельности, в том числе на абонементной основе;
- организация досуга различных групп населения, в том числе проведение вечеров отдыха и танцев, дискотек, молодежных балов, карнавалов, детских утренников, игровых и других культурно-развлекательных программ;
- предоставление в рамках возможностей муниципального бюджетного учреждения разнообразных платных услуг социально-культурного характера населению с учетом его запросов и потребностей;
- оказание по социально-творческим заказам, другим договорам с юридическими и физическими лицами консультативной, методической и организационно-творческой помощи в подготовке и проведении различных культурно-досуговых мероприятий, а так же предоставление сопутствующих услуг: прокат музыкальных инструментов, реквизитов, продажа репертуарно-методических материалов и т.п.;
- осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям муниципального бюджетного учреждения.

2.6. Задачами Учреждения являются:

- создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирования у жителей позитивных ценных установок;
- обеспечение культурного обслуживания населения с учетом культурных интересов и потребностей различных социально-возрастных групп;
- создание условий для культурно-творческой деятельности эстетического и художественного воспитания населения;
- обеспечение доступности культуры для жителей МО «Энемское городское поселение»;
- сохранение и пропаганда культурно-исторического наследия;
- обеспечение эффективной работы подведомственных учреждений культуры.

2.7. Для достижения установленных настоящим Уставом целей Учреждение выполняет следующие функции:

- осуществляет разработку и реализацию планов и программ комплексного социально-экономического развития МО «Энемское городское поселение» в части развитие культуры и обеспечение культурного обслуживания населения, целевых программ развитие культуры МО «Энемское городское поселение», принимает участие в формировании проекта бюджета поселения по сфере культуры и его последующей корректировке, разработка и внедрение инновационных технологий в деятельности досуговых учреждений;
- подготавливает проекты постановлений и распоряжений главы МО «Энемское городское поселение», создающих правовую основу развитие сферы культуры и искусства поселения.
- организует процессы развития изобразительного хореографического вокального и театрального искусства, организации досуга населения;

- организует процессы развития исторического музея городского поселения;
- является распорядителем бюджетных средств МО «Энемское городское поселение» для подведомственных организаций и предприятий культуры. Управление культуры и кино составляют бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств МО «Энемское городское поселение» и направляет их в орган, исполняющий бюджет поселения;
- определяет задание по предоставлению муниципальных услуг в сфере культуры для организаций и предприятий культуры-получатели бюджетных средств МО «Энемское городское поселение» с учетом норматива финансовых затрат;
- утверждает сметы доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений культуры и осуществляет контроль за использованием ими бюджетных средств;
- выступает муниципальным заказчиком на поставке товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения МО «Энемское городское поселение» в сфере культуры и осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными и республиканскими законами;
- формирует, размещает и контролирует исполнение муниципального заказа на организацию досуга и обеспечение жителей услугами организаций культуры, охрану и сохранение объектов культурного наследия местного значения, иные виды культурного обслуживания населения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, Уставом МО «Энемское городское поселение», иными нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение»;
- создает муниципальные бюджетные учреждения предприятия в сфере культуры и кино, участвует в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения МО «Энемское городское поселение»;
- определяет цели, условия и порядок деятельности подведомственных муниципальных предприятий и учреждений культуры, утверждает их уставы, назначает на должности и освобождает от должности руководителей данных предприятий данных учреждений, заслуживает отчеты об их деятельности;
- осуществляет регулирование цен и тарифов на услуги муниципальных предприятий и организаций культуры в соответствии с действующим законодательством;
- заключает охранные обязательства и охранные договоры на использование объектов культурного наследия местного значения, порядок и условия их использования, осуществляет контроль за их выполнением;
- обеспечивает разработку проектов минимальных социальных стандартов и других нормативов расходов бюджета МО «Энемское городское поселение» по сфере культуры;
- взаимодействует с органами местного самоуправления иных муниципальных образований по вопросам развития культуры, относящимся к компетенции муниципального образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- организует подготовку и переподготовку кадров, квалификационную аттестацию работников подведомственных учреждений культуры, методическое обеспечение культурной деятельности;
- при заключении соглашений о передаче муниципальному району части полномочий органов местного самоуправления поселения, участвует в подготовке и согласований документов по сфере культуры;
- организует сбор статистических показателей, характеризующих состояние сферы культуры МО «Энемское городское поселение», предоставляет указанные данные органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;
- координирует участие предприятий и организаций культуры в комплексном социально-экономическом развитии территории поселения;

- ходатайствует перед Министерством культуры к представлению работников культуры, искусства правительственным наградам, премиям, почетным грамотам, званиям;

- осуществляет контроль за соблюдением требований законодательных и нормативных актов по охране и использованию культурного наследия, природных и исторических памятников;

- выполняет иные функции в сфере культуры в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение»;

2.8. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

К такой деятельности Учреждения относится:

- предоставление платных услуг, в том числе консультационных;

- оформление охранных договоров на использование объектов культурного наследия местного значения, согласование проектов землеустроительных, земляных и иных работ на территории объектов культурного наследия местного значения;

- сдача в аренду зданий и помещений, находящихся в оперативном управлении Управления культуры и кино;

- иная деятельность, не запрещенная законодательством.

3. УСЛУГИ. ОКАЗЫВАЕМЫЕ УПРАВЛЕНИЕМ КУЛЬТУРЫ И КИНО

3.1. Услуги в области культуры и искусства.

3.2. Услуги по поддержке народных художественных промыслов: услуги по поддержке центров (клубных формирований); услуги по организации ярмарок, выставок народного творчества. Ремесел.

3.3. Услуги по организации и поддержке учреждений культуры и искусства:

- услуги по изучению и поддержке традиционной народной культуры;

- услуги по обеспечению творческой деятельности граждан через клубные формирования

- услуги по поддержке самодеятельного народного творчества

- услуги по постановке и проведению спектаклей

- услуги по постановке концертных программ.

3.4. Услуги по созданию и поддержке муниципальных музеев, в том числе услуги по обеспечению сохранности музейных фондов

3.5. Услуги по охране и сохранению объектов культурного наследия.

3.6. К предпринимательской деятельности Учреждения относится:

- предоставление платных услуг, в том числе консультационных;

- оформление охранных договоров на использование объектов культурного наследия местного значения, согласование проектов землеустроительных, земляных и иных работ на территории объектов культурного наследия местного значения;

- сдача в аренду зданий и помещений, находящихся в оперативном управлении Учреждения;

- иная деятельность, не запрещенная законодательством.

4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. В состав Учреждения входят Дома культуры, музей (музейный фонд) и киносеть.

4.2. Учреждение является бюджетной организацией и финансируется из бюджета МО «Энемское городское поселение» в виде субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания. Возможны субсидии на иные цели.

4.3. Источниками формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- регулярные и единовременные поступления от Учредителя;

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;

- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям. Другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Учреждения;
- другие не запрещенные законом поступления.

4.4. В соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом муниципальное бюджетное учреждение наделяется Учредителем имуществом, необходимым для осуществления уставной деятельности (зданиями, оборудованием, а так же другим необходимым имуществом потребительского, Социального, культурного или иного значения), на праве оперативного управления согласно перечню имущества.

Имущество Учреждения является собственностью Учредителя учреждения.

Земельные участки, занимаемые муниципальным бюджетным учреждением, закрепляются за ним в безвозмездное пользование в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, на весь период существования.

4.5. Имущество муниципального бюджетного учреждения учитывается на балансе Учредителя и состоит из основных фондов и оборотных средств, необходимых для выполнения целей и задач учреждения в соответствии с его Уставом.

4.6. При осуществлении разрешенной предпринимательской деятельности Муниципальное бюджетное учреждение «Управление культуры и кино» самостоятельно распоряжается доходами от этой деятельности и имуществом, приобретенным за счет этих доходов, в установленных пределах.

Пределы разрешенной предпринимательской деятельности Муниципального бюджетного учреждения могут устанавливаться Учредителем

4.7. Имущество, приобретенной за счет доходов от разрешенной деятельности, поступает в самостоятельное распоряжение МБУ «Управление культуры и кино». Это имущество в правовом отношении приравнивается к другому имуществу, закрепленному за Муниципальным бюджетным учреждением на праве оперативного управления.

4.8. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, полученным за счет централизованной поставки.

4.9. При осуществлении оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Учреждением имущества, при этом не подлежат возмещению любые производственные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества.

4.10. Муниципальная собственность, закрепленная за Учреждением, может отчуждаться собственником в порядке и на условиях, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством и правовыми актами субъектов Федерации, актами органов местного самоуправления МО «Энемское городское поселение», принятыми в пределах их полномочий.

4.11. Изъятие и отчуждение собственности и земельных участков, закрепленных за Учреждением, допускается только по истечении срока Договора между собственником и Учреждением или между собственником и Учредителем, если иное не предусмотрено Договором.

4.12. При переходе права собственности на Муниципальное бюджетное учреждение к другому лицу это Муниципальное бюджетное учреждение сохраняет за собой право оперативного управления на принадлежащее ему имущество.

4.13. Муниципальное бюджетное учреждение «Управление культуры и кино» самостоятельно распоряжается продуктами своего интеллектуального и творческого труда.

4.14. Отношения между Учредителем и Учреждением могут определяться Договором, заключенным между ними в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.15. Договор на новый срок заключается, как правило, не позднее, чем за месяц до истечения срока действующего Договора. Расторжение Договора осуществляется в порядке, предусмотренном гражданским законодательством.

4.16. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

4.17. Порядок регулярных и единовременных поступлений от Учредителя определяется сметой доходов и расходов Учреждения, составляемой на каждый финансовый год и утверждаемой главой МО «Энемское городское поселение», в порядке, установленном действующим бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение».

4.18. В смете доходов и расходов Учреждения должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета и государственным внебюджетных фондов, так и от осуществления предпринимательской деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования собственности поселения, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

4.19. При использовании сметы доходов и расходов расходование средств, полученных за счет внебюджетных источников, осуществляется Учреждением в соответствии с порядком, предусмотренным Бюджетным кодексом Российской Федерации и нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение».

4.20. Доходы Учреждения, полученные от предпринимательской деятельности, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов и отражаются в доходах бюджета МО «Энемское городское поселение», как доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, либо как доходы от оказания платных услуг.

Доходы, фактически полученные Учреждением от предпринимательской деятельности при исполнении бюджета сверх утвержденных законом о бюджете и сверх сметы доходов и расходов, используются Учреждением в порядке, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации, правовыми актами МО «Энемское городское поселение».

4.21. Учреждение не имеет права получать кредиты (займы) у кредитных организаций, других юридических, физических лиц, из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

4.22. Собственник имущества, закрепленного за Учреждением, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5. УПРАВЛЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Порядок формирования Учреждения, полномочия, срок полномочий, подотчетность, подконтрольность Учреждения, а также иные вопросы организации и деятельности определяются настоящим Уставом.

5.2. Структура Учреждения:

**Муниципальное бюджетное учреждение
«Управление культуры и кино»**

МБУ «Управление культуры и кино»

**Центр культуры
пгт. Энем**

Дом культуры «Радуга»

ДК «Радуга»

Дом культуры «Ровесник»

ДК «Ровесник»

**Сельский дом культуры х.
Суповский**

СДК х. Суповский

**Сельский дом культуры
х. Новый сад**

СДК х. Новый сад

**Сельский дом культуры
а. Новобжегокай**

СДК а. Новобжегокай

Музей

Кинотеатр ЭН-СИ

5.3. Штатное расписание Учреждения устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея и нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение».

5.4. Финансирование Учреждения из бюджета поселения осуществляется главным распорядителем бюджетных средств МО «Энемское городское поселение» в соответствии с утвержденным бюджетной росписью размером с учетом сокращения и индексации.

5.5. Управление деятельностью Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея, уставом МО «Энемское городское поселение», настоящим Уставом и строится на принципах единоначалия.

5.5.1. Управление деятельностью Учреждения осуществляет руководитель в соответствии с законодательством, Уставом МО «Энемское городское поселение» и настоящим Уставом.

5.5.2. Руководитель Учреждения является должностным лицом местного самоуправления и несет персональную ответственность за решение вопросов местного

значения МО «Энемское городское поселение» в сфере культуры, определенных законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Адыгея, нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение».

5.5.3. Руководитель Учреждения является единоличным исполнительным органом. Руководитель назначается на должность и освобождается от должности распоряжением главы администрации МО «Энемское городское поселение» на основании Трудового договора.

Трудовой договор с руководителем Учреждения заключает администрация МО «Энемское городское поселение» в порядке, установленном трудовым законодательством.

5.5.4. Срок полномочий руководителя Учреждения определяется Трудовым договором.

5.5.5. Руководитель Учреждения подотчетен администрации МО «Энемское городское поселение».

5.5.6. Руководитель Учреждения осуществляет руководство текущей деятельностью в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея, нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение», Уставом МО «Энемское городское поселение», настоящим Уставом и Трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Учреждения.

5.5.7. Руководитель Учреждения действует от имени Учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, судебных органах.

5.5.8. Руководитель Учреждения:

- издает приказы по вопросам местного значения, отнесенным полномочиям Управления культуры и кино, в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея, нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение», настоящим Уставом;

- издает распоряжение о создании предприятий и учреждений культуры поселения, назначении на должность и освобождении от должности руководителей данных предприятий и учреждений, утверждает их уставы;

- отвечает за целевое использование выделенных в распоряжение Учреждения бюджетных средств; достоверность и своевременное представление установленной отчетности и другой информации, связанной с исполнением бюджета; своевременное составление и представление в орган, исполняющий бюджет, бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств; утверждение смет доходов и расходов подведомственных бюджетных учреждений; соблюдение нормативов финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг при утверждении смет доходов и расходов; эффективное использование бюджетных средств;

- совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения;

- владеет имуществом Управления культуры и кино;

- заключает договоры с физическими и юридическими лицами;

- издает и утверждает приказы, распоряжения, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию учреждения, обязательные для всех работников Учреждения;

- заключает с работниками трудовые договоры, назначает им оклады и условия оплаты труда в соответствии с нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение»;

- утверждает правила внутреннего трудового распорядка;

- отвечает за организационно-техническое обеспечение деятельности Учреждения;

- обеспечивает соблюдение правил и нормативных требований охраны труда, противопожарной безопасности, санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение» и Трудовым договором.

5.5.9. Руководитель Учреждения несет ответственность за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования, установленных законодательством Российской Федерации, отвечает за качество и эффективность работы Управления культуры и кино.

6. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

6.1. В Учреждении действует система найма работников, предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Работники Учреждения в установленном порядке подлежат медицинскому и социальному страхованию и социальному обеспечению.

6.3. Учреждение обеспечивает здоровые и безопасные условия труда и несет ответственность за соблюдение Федерального закона «Об основах охраны труда».

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ КУЛЬТУРЫ И КИНО, ИЗМЕНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Внесение изменений и дополнений в настоящий Устав, а также реорганизация и ликвидация Учреждения производится в установленном законодательством Российской Федерации, Республики Адыгея и нормативными правовыми актами МО «Энемское городское поселение» порядке.

7.2. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляется на основании решения Совета народных депутатов МО «Энемское городское поселение» в установленном законом порядке.

7.3. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, выделения и преобразования.

Учреждения считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшего юридического лица.

7.4. В случае ликвидации Учреждения имущество, находящееся на его оперативном управлении, передается собственнику.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий Устав вступает в силу с момента государственной регистрации Учреждения в качестве юридического лица в порядке, предусмотренном действующем законодательством.

8.2. Настоящий Устав имеет обязательную силу для всех филиалов, учреждений и организаций Учреждения.

8.3. Вопросы нерегулированные настоящим Уставом решаются в соответствии с действующими законодательными и нормативными актами.

8.4. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий Устав утверждаются учредителем и вступают в силу с момента их государственной регистрации в установленном порядке.

8.5. При ликвидации Учреждения настоящий Устав утрачивает силу.